



PANEVĖŽIO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL NAUDOJIMOSI SPINTELĖMIS TVARKOS PATVIRTINIMO

2022 m. lapkričio 22 d. Nr. V-316
Panevėžys

1. T v i r t i n u naudojimosi tvarką spintelėmis, skirtomis mokinių asmeniniams daiktams pasidėti.
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios direktoriaus 2016 m. kovo 2 d. įsakymą Nr. V-96 „Dėl naudojimosi spintelėmis tvarkos tvirtinimo“.

Direktorius

Vidmantas Vilutis

Parengė

Padalinio vadovė administracijai ir ūkiui
Vida Kirchovienė
2022-11-22

PANEVĖŽIO „ŽEMYNOS“ PROGIMNAZIJA

NAUDOJIMOSI TVARKA SPINTELĖMIS, SKIRTOMIS MOKINIŲ ASMENINIAMS DAIKTAMS PASIDĖTI

1. Spintelė skirta mokinio asmeninių daiktų dėjimui. Medinės spintelės suženklintos.
 - 1.1. Medinių asmeninių daiktų spintelių apskaitą tvarko rūbininkas.
 2. Mokiniai skirtos spintelės užraktu rūpinasi mokinys klasės auklėtojo, mokytojo pagalba.
 3. Spintelės raktus turi tik mokinys, mokyklos administracijos atstovui, klasės auklėtojui, socialiniam pedagogui paprašius privalo atrakinti spintelę patikrinimui.
 4. Mokinių atostogų metu, organizuojant spintelių valymą ir dezinfekciją, spintelę mokinys palieka tuščią ir atrakinatą. Apie numatomus atlikti darbus spintelių naudotojai informuojami raštu, skelbiama informacija rūbinėje, internetiniame puslapyje.
 5. Spintelė turi būti su tvarkingu veikiančiu užraktu. Sugedusios spintelės užrakto remontu arba pakeitimu nauja rūpinasi mokinys, kreipiasi ir informuoja rūbininkę.
 6. Sugedusių durelių spynelę į analogišką pakeisti gali mokyklos pastatų priežiūros darbininkas (mokinio, jo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir pateikus tinkančią spynelę).
 7. Pastebėjus sugadintą užraktą, mokinys raštu informuoja padalinio vadovą administracijai ir ūkiui, kabinetas Nr.13;
 8. Spintelės išorės ir vidaus estetinis vaizdas turi išlikti nepakitęs keičiantis naudotojui. Spintelės vidus turi būti tvarkingas, su skiriamąja lentynėle. Spintelės išorėje ir viduje draudžiama: dažyti, daryti įvairius užrašus markeriais, piešti, klijuoti lipdukus ir kt.
 9. Spintelėje gali būti mokymosi priemonės, sportinė apranga maišelyje. Draudžiama spintelėje laikyti viršutinius drabužius– striukes, paltus, kt.
 - 9.1. Viršutinių drabužių kabinimui kiekvienas mokinys naudojasi mokinių rūbine (žetonine sistema).
 - 9.2. Mokinių rūbinės darbo laikas 7.00-16.00 val.
 10. Klasės auklėtojas su klasės mokinių atstovu spintelių turinį tikrina kelis kartus mokslo metų eigoje.
 11. Patikrinimo metu, spintelėje radus daiktų, nesusijusių su ugdymosi veikla, informuojami arba kviečiami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) aiškintis situaciją. Kartojantis situacijai svarstoma dėl spintelės reikalingumo mokiniui. Surašomas pranešimas-įspėjimas.
 12. Už spintelėje paliktus asmeninius daiktus atsako mokinys, spintelės durėlės nuolat privalo būti užrakintos. Rekomenduojama spintelėje nelaikyti brangiai kainuojančių vertingų daiktų, buto raktų.
 13. Mokinys, nesilaikantis spintelės naudojimosi tvarkos, gavęs rašytinį įspėjimą dėl netinkamo ar antisanitarinio spintelės eksploatavimo, mokslo metams pasibaigus arba nedelsiant netenka teisės naudotis spintele.
 14. Darbo dienomis po 16.00 val.ir šeštadieniais, patekti į asmeninių spintelių teritoriją galima pateikus budėtojui mokinio pažymėjimą ar paaiškinus priežastį.
 15. Už spintelių apsaugą atsako mokykla, jos stebimos vaizdo kameromis-filmuojamos vaizdo atgaminimo sistema.
-